HOJIVÉ MÍSTEČKO

Zásady ochrany osobních údajů

Informace pro návštěvníky webu, zájemce, zákazníky a účastníky kurzů

Tyto zásady vysvětlují, jak společnost JM občansko-správní poradenství spol. s r.o. nakládá s osobními údaji při provozu webu Hojivé Místečko, vyřizování dotazů, prodeji e-booku, organizaci kurzů a poskytování individuálního vedení. U každého účelu uvádíme, jaké údaje potřebujeme, proč je zpracováváme, komu je můžeme zpřístupnit a jak dlouho je uchováváme. Zpracováváme pouze údaje, které potřebujeme pro konkrétní účel. Informace o zdraví, psychických obtížích, rodinných vztazích, náboženském či filozofickém přesvědčení a další citlivé informace neposílejte prostřednictvím běžného kontaktního formuláře. Pokud jsou pro individuální službu skutečně potřebné, domluvíme s vámi bezpečnější způsob komunikace a samostatně vás informujeme o podmínkách zpracování.

1 Správce osobních údajů

Správcem osobních údajů je:

Údaj	Informace
Obchodní firma	JM občansko-správní poradenství spol. s r.o.
Sídlo	Na Černém vršku 559, Beroun
IČO	119 49 334
Zápis v rejstříku	Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 356852
E-mail pro ochranu údajů	jirinamerglova@seznam.cz
Telefon	+420 607 581 660

Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů. Veškeré žádosti a dotazy můžete poslat na uvedený e-mail nebo na adresu sídla.

2 Kdy a jaké údaje získáváme

2.1 Kontaktní formulář a běžná komunikace

Kontaktní formulář na webu obsahuje jméno a příjmení, e-mail, nepovinné telefonní číslo a text zprávy. Stejné nebo obdobné údaje získáváme při komunikaci e-mailem a telefonicky. Údaje používáme k vyřízení dotazu, domluvě termínu a k jednání o objednávce.

2.2 Objednávka e-booku a dalších digitálních produktů

Objednávkový formulář e-booku je na web vložen prostřednictvím služby SimpleShop. Zpracováváme údaje vyplněné v objednávce, zejména jméno, e-mail, fakturační údaje, údaje o objednaném produktu, ceně a platbě. Údaje potřebujeme k uzavření a splnění smlouvy, doručení digitálního obsahu, vedení účetnictví a řešení reklamací nebo jiných nároků.

2.3 Kurzy a individuální vedení

Při přihlášení na kurz nebo individuální vedení zpracováváme identifikační a kontaktní údaje, vybraný termín, údaje o platbě, organizační komunikaci a informace nezbytné pro bezpečný průběh služby. Běžně nevyžadujeme podrobný popis osobních, rodinných nebo zdravotních okolností předem.

Při samotném kurzu nebo individuálním setkání můžete dobrovolně sdělit osobní zkušenosti. Nevedeme jejich podrobný záznam, pokud to není předem výslovně dohodnuto a odůvodněno konkrétní službou. Informace o zdravotním stavu nebo jiné zvláštní kategorie údajů zpracujeme pouze v nezbytném rozsahu a na základě odpovídajícího právního důvodu, zpravidla vašeho výslovného souhlasu.

2.4 Účast nezletilých

Pokud službu pro nezletilého objednává zákonný zástupce, zpracováváme údaje zákonného zástupce a pouze nezbytné údaje o nezletilém. Informace určené nezletilému podáváme jasným

a srozumitelným způsobem. Citlivé informace o nezletilém nevyžadujeme prostřednictvím veřejného kontaktního formuláře.

2.5 Online setkání a záznamy

Online části kurzů mohou probíhat prostřednictvím služby Zoom nebo jiné předem oznámené platformy. Platforma může zpracovávat zobrazované jméno, e-mail, IP adresu, technické údaje o zařízení, obraz a hlas podle toho, jaké funkce účastník použije.

Pokud se pořizuje záznam výuky, před zahájením sdělíme jeho účel, rozsah, dobu dostupnosti a okruh osob s přístupem. Obraz, hlas ani osobní sdělení účastníka nebudou součástí záznamu bez předchozího informování a odpovídajícího právního důvodu. Účastníci nesmějí pořizovat vlastní záznamy bez souhlasu dotčených osob.

2.6 Návštěva webu a cookies

Při návštěvě webu mohou být automaticky zaznamenány technické údaje, například IP adresa, datum a čas přístupu, typ prohlížeče, navštívená stránka a údaje potřebné k zabezpečení a provozu webu. Web zobrazuje cookie lištu s možností přijmout, odmítnout nebo nastavit cookies.

Nezbytné cookies lze používat bez souhlasu, protože zajišťují základní funkce webu a uchování volby návštěvníka. Analytické nebo marketingové cookies se smějí aktivovat až po předchozím souhlasu. Souhlas lze kdykoliv odvolat stejným nebo obdobně jednoduchým způsobem, jakým byl udělen.

3 Účely právní důvody a doba uchování

Účel	Údaje	Právní důvod	Doba uchování
Vyřízení dotazu	Jméno, e-mail, telefon, zpráva, navazující komunikace	Jednání o smlouvě nebo oprávněný zájem na vyřízení komunikace	Po dobu komunikace a obvykle 1 rok po jejím uzavření
Objednávka e-booku	Identifikační, kontaktní, fakturační a platební údaje, obsah objednávky	Plnění smlouvy a zákonné povinnosti	Po dobu smlouvy; účetní doklady po dobu stanovenou zákonem, zpravidla 5 až 10 let
Kurz nebo individuální vedení	Kontaktní údaje, termín, platba, organizační komunikace	Plnění smlouvy	Po dobu poskytování služby a zpravidla 3 roky po jejím skončení kvůli případným nárokům
Citlivé informace sdělené pro individuální službu	Pouze nezbytný obsah sdělení	Výslovný souhlas nebo jiný použitelný důvod podle okolností	Jen po nezbytnou dobu; běžné pracovní poznámky se odstraní nejpozději do 3 měsíců po skončení služby, není-li dohodnuto či stanoveno jinak
Ochrana nároků a řešení sporů	Smlouvy, komunikace, platby, reklamace	Oprávněný zájem na ochraně práv	Po dobu běhu příslušných promlčecích lhůt, obvykle 3 roky; déle při probíhajícím sporu
Provoz a zabezpečení webu	IP adresa, logy, technické údaje	Oprávněný zájem na bezpečném provozu	Obvykle nejvýše 3 měsíce, pokud bezpečnostní událost nevyžaduje delší uchování
Nastavení cookies	Identifikátor a uložená volba	Plnění zákonné povinnosti a nezbytná funkce webu	Po dobu uvedenou v cookie liště; doporučeně nejvýše 12 měsíců
Obchodní sdělení, pokud budou zavedena	E-mail, evidence souhlasu nebo zákaznického vztahu	Souhlas nebo zákaznická výjimka podle zákona	Do odvolání souhlasu nebo námitky; evidence odhlášení se uchová pro doložení

			požadavku

Uvedené doby jsou maximální orientační lhůty pro běžný provoz. Údaj může být odstraněn dříve, jakmile pomine účel zpracování. Pokud zákon stanoví delší dobu nebo je údaj potřebný pro probíhající spor, uchováme jej po nezbytnou dobu.

4 Komu mohou být údaje zpřístupněny

Osobní údaje zpřístupňujeme pouze osobám, které je potřebují pro konkrétní službu a jsou vázány povinností mlčenlivosti nebo smluvními povinnostmi. Podle využívaných služeb mohou mezi příjemce nebo zpracovatele patřit:

provozovatel webhostingu a osoba zajišťující technickou správu webu;
SimpleShop jako poskytovatel objednávkového a prodejního systému;
poskytovatel platební metody a banka;
poskytovatel e-mailových služeb, aktuálně Seznam.cz;
Zoom nebo jiný předem oznámený poskytovatel online setkání;
účetní, daňový poradce nebo jiný dodavatel administrativních služeb;
orgány veřejné moci, pokud předání vyžaduje zákon nebo závazné rozhodnutí.

Někteří dodavatelé mohou vystupovat jako samostatní správci pro vlastní zákonné účely, například banka nebo poskytovatel platební služby. Jejich zpracování se řídí také jejich vlastními informačními dokumenty.

5 Předávání mimo Evropský hospodářský prostor

Některé online a technické služby mohou zapojovat poskytovatele se sídlem mimo Evropský hospodářský prostor nebo ukládat údaje v dalších zemích. Takové předání proběhne pouze při splnění podmínek GDPR, zejména na základě rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně, standardních smluvních doložek nebo jiné platné záruky. Konkrétní informace o předání poskytneme na žádost.

6 Obchodní sdělení

Kontaktní formulář neslouží k automatickému přihlášení k odběru reklamy. Pokud zavedeme newsletter nebo jiná obchodní sdělení pro zájemce, vyžádáme si samostatný dobrovolný souhlas. Stávajícím zákazníkům můžeme za podmínek zákona zaslat nabídku vlastních obdobných služeb. V každé zprávě bude jednoduchá možnost další zasílání odmítnout.

7 Vaše práva

V souvislosti se zpracováním osobních údajů můžete podle okolností uplatnit tato práva:

získat potvrzení, zda vaše údaje zpracováváme, a požádat o přístup k nim;
požádat o opravu nepřesných nebo doplnění neúplných údajů;
požádat o výmaz údajů, pokud již nejsou potřebné nebo je zpracování protiprávní;
požádat o omezení zpracování;
získat údaje v přenositelném formátu, pokud jsou splněny zákonné podmínky;
vznést námitku proti zpracování založenému na oprávněném zájmu, včetně námitky proti přímému marketingu;
kdykoliv odvolat souhlas, aniž je dotčena zákonnost předchozího zpracování;
podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Žádost můžete poslat na jirinamerglova@seznam.cz nebo na adresu sídla. Pro ochranu vašich údajů můžeme přiměřeným způsobem ověřit totožnost žadatele. O žádosti rozhodneme bez zbytečného odkladu, zpravidla do jednoho měsíce. Ve složitých případech lze lhůtu za podmínek GDPR prodloužit; o prodloužení a jeho důvodech vás včas informujeme.

8 Stížnost u dozorového úřadu

Pokud se domníváte, že s vašimi údaji nakládáme v rozporu s předpisy, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

www.uoou.gov.cz

9 Zabezpečení a důvěrnost

Přijímáme přiměřená technická a organizační opatření odpovídající rozsahu a citlivosti údajů. Omezujeme přístup na osoby, které jej potřebují, chráníme přístupová hesla, průběžně

aktualizujeme používané systémy a dbáme na bezpečné předávání údajů. Žádný způsob elektronického přenosu však nelze považovat za zcela bezrizikový. Proto vás žádáme, abyste prostřednictvím běžného formuláře neposílali podrobné informace o zdraví, psychickém stavu nebo intimních rodinných okolnostech.

10 Automatizované rozhodování

Při poskytování služeb nepoužíváme automatizované individuální rozhodování ani profilování, které by pro vás mělo právní nebo obdobně významné účinky.

11 Změny těchto zásad

Tyto zásady můžeme upravit, pokud se změní způsob zpracování, používané služby nebo platné požadavky. Aktuální verze bude vždy zveřejněna na webu. Podstatné změny, které se týkají již probíhajícího zpracování, oznámíme vhodným způsobem.

Účinnost od: 13. 10. 2026